

**Подкрепа за МСП от туристическия сектор за преодоляване на икономическите
последствия от COVID-19 чрез прилагане на схема за подпомагане от
Министерството на туризма (МТ)**

Очакван период на обявяване: м.септември 2020г.

Общ бюджет по процедурата: 10 000 000 лева

| Минимален размер на заявената безвъзмездна финансова помощ за индивидуален проект | Максимален размер на заявената безвъзмездна финансова помощ за индивидуален проект |
|---|---|
| 1 000 лева | 50 000 лв. Максималният размер на БФП не следва да надвишава 10% от нетните приходи от продажби (ред „Нетни приходи от продажби“, код 15100 от приходната част на ОПР за 2019 г.). |

Интензитет на финансовата помощ: 100%

Допустими кандидати:

- 1) Юридически лица или еднолични търговци, които са регистрирани съгласно Закона за туризма като извършващи туроператорска и/или туристическа агентска дейност.
- 2) Крайни ползватели на помощта, които отговарят на изискванията за микро-, малко или средно предприятие съгласно Закона за малките и средни предприятия и Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36).
- 3) Крайните ползватели на помощта трябва да развиват своята основна икономическа дейност в един от следните сектори съгласно Класификацията на икономическите дейности /КИД - 2008/:
 - 79 „Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации“;

- 79.1 „Туристическа агентска и операторска дейност“;
- 79.11 „Туристическа агентска дейност“;
- 79.12 „Туроператорска дейност“.

4) Крайните ползватели на помощта трябва да са регистрирани преди 01.01.2019 г. и да са осъществявали стопанска дейност през 2018 г. и 2019 г.

Допустими по процедурата са следните видове разходи (възможни са промени):

1/ Предоставените по процедурата средства следва да бъдат използвани за покриване на текущите нужди на кандидатите и извършване на разходи за суровини, материали, горива, труд и други, чиято стойност се калкулира в стойността на произведената продукция, както следва:

- Разходи за закупуване на суровини, материали и консумативи, предназначени за влагане в дейността с цел произвеждане на продукция или услуги;
- Разходи за външни услуги (вкл. режимни разходи);
- Разходи за персонал¹ (вкл. разходи за брутна работна заплата и разходи за осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя).

Размерът на разходите (с включени осигурителни и здравни вноски за сметка на работодателя) по отношение на възнаграждения по договори за управление и контрол не трябва да надвишава размер от 2 000 лева месечно.

Недопустими по процедурата са следните видове разходи(възможни са промени):

- разходи за дейности, които са започнати и физически завършени или изцяло осъществени преди 01.02.2020 г., независимо дали всички свързани плащания са извършени;
- разходи за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи;
- разходи за краткотрайни активи, извън посочените в т.14.2;
- разходи за стоки предназначени за продажба;
- разходи за възстановим ДДС;
- разходи за данъци и такси;
- разходи, финансирани с публични средства;

¹ За да са допустими разходите за възнаграждения същите следва да са до размера на трудовото правоотношение към 01.07.2020 г., но не повече от 2000 лв.

- разходи за възстановяване на подкрепа, получена от финансови инструменти, финансирани с публични средства;
- разходи за изплащане на кредити, лихви по кредити, банкови такси;
- разходи за лизингови вноски;
- разходи за персонал при кандидати, които са получили публично финансиране за персонал през периода на допустимост на разходите (вкл. Схемата 60/40);
- разходи за суровини, материали и консумативи втора употреба;
- разходи за подготовка на проектно предложение, управление и изпълнение на проекта.

За повече информация или съдействие при кандидатстване:

Валентин Савов

Партньор / Адвокат (LL.M. Leiden)

Ул. „Хаджи Димитър“ № 12
София 1000, България

Тел: + 359 (0) 886 354 656
Тел: + 359 (0) 884 580 735
E: vsavov@law-tax.bg
W: www.law-tax.bg



Ranked in 2017, 2018, 2019 and 2020 by:

